



## **ÉCOLE SECONDAIRE DE NEUFCHÂTEL**

---

*3600 avenue Chauveau*

*Québec, QC, G2C 1A1*

*418-686-4040 poste 4064*

*[www.cscapitale.qc.ca/neufchatel](http://www.cscapitale.qc.ca/neufchatel)*

## **PORTAIL PARENT**

---

Guide d'utilisation

Le portail Édu-groupe est l'outil de communication de la commission scolaire de la Capitale qui vous permet d'avoir accès à certaines informations scolaires concernant votre enfant.

Cet outil vous permet d'avoir accès aux informations suivantes :

- ◆ Bulletin,
- ◆ Cours, travaux et enseignants,
- ◆ Horaire,
- ◆ Liste des absences et retards comptabilisés.

## Conditions d'accès au portail

Pour avoir accès au portail, vous devez d'abord avoir fourni une adresse courriel valide à l'école. C'est à cette adresse que vous recevrez un courriel de confirmation d'activation de votre compte parent.

Vous devez ensuite accéder au site web du portail de la commission scolaire en cliquant sur le lien « PORTAIL » au haut de la page d'accueil du site de l'école ou encore en utilisant l'adresse [portail.cscapitale.gc.ca](http://portail.cscapitale.gc.ca).

## Première utilisation – Je n'ai pas de mot de passe!

Dans le champ « S'identifier », saisir l'adresse courriel que vous avez fournie à l'école. C'est cette adresse qui vous servira d'identifiant pour votre connexion au portail.

Ensuite, cliquez sur le lien « [Mot de passe oublié?](#) ».

Vous recevrez un mot de passe temporaire par courriel. Il vous suffira d'utiliser ce mot de passe temporaire pour vous connecter.

Commission scolaire de la Capitale

S'identifier :

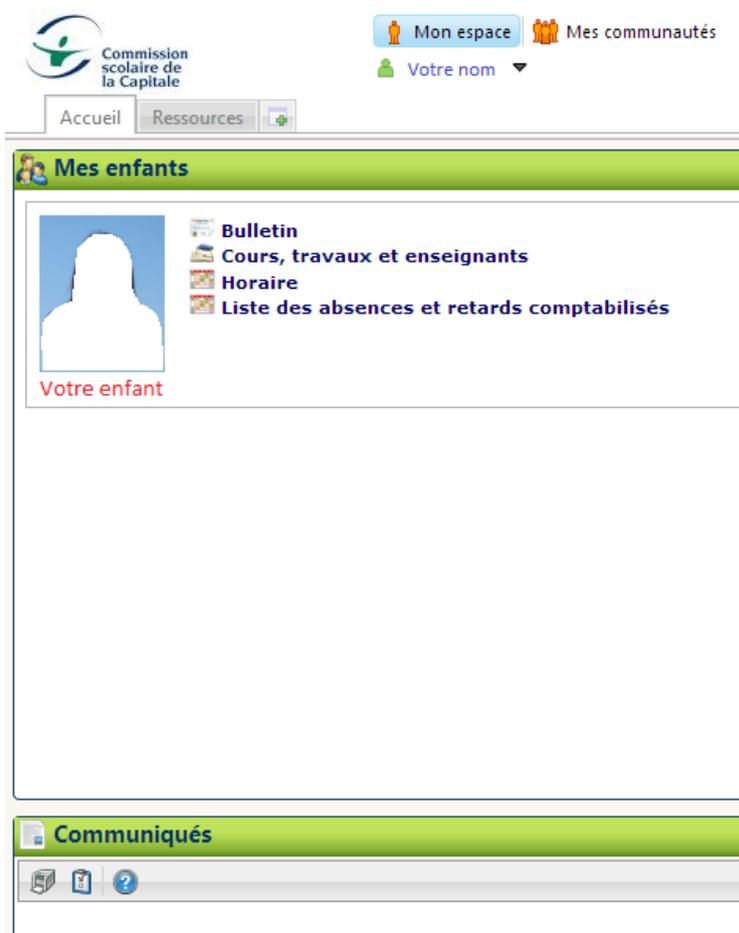
Mot de passe :

[Mot de passe oublié?](#)

Par la suite, on vous demandera de redéfinir votre mot de passe et de créer une question secrète en cas d'oubli.

## Page d'accueil

Après votre connexion, vous serez redirigé vers la page d'accueil du portail-parent. Vous serez dans l'onglet **Accueil** de la page **Mon Espace**. Dans cet onglet, vous avez la photo de votre enfant et, à la droite de celle-ci, différentes options concernant le dossier de votre jeune.



### Les options

Pour naviguer dans les options, il suffit de cliquer sur celle que l'on veut consulter. Par la suite, si l'on veut revenir à la fenêtre précédente, il suffit soit :

- ◆ de fermer la fenêtre en cliquant sur l'icône de fermeture de fenêtre,
- ◆ de cliquer sur l'onglet **Accueil**.



Voyons en détails les options disponibles.

## BULLETIN

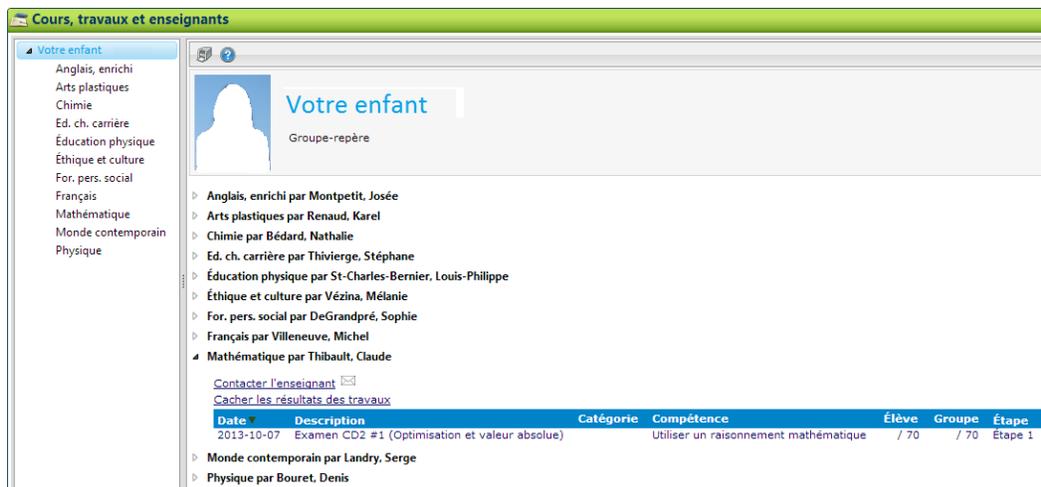
Vous aurez accès au bulletin de votre enfant en format PDF. Il vous sera possible de l'imprimer ou même de l'enregistrer lorsque ce dernier sera émis par l'école.

## COURS, TRAVAUX ET ENSEIGNANTS

Cette option permet aux parents de consulter la liste des cours auxquels l'élève est inscrit ainsi que le nom des enseignants pour chacun de ces cours.

De plus, elle offre trois possibilités qui dépendent de l'activation ou non de cette fonction par les enseignants concernés.

- ◆ Certains enseignants offriront la possibilité de communiquer par courriel avec eux. L'icône  apparaîtra.
- ◆ Certains enseignants publieront les résultats des travaux ou des évaluations de votre enfant. Pour les consulter, il suffira de cliquer sur le bouton :  
[Afficher les résultats des travaux](#)
- ◆ Certains enseignants qui utilisent un site web pourront le rendre accessible par l'icône [www](#).



**Cours, travaux et enseignants**

**Votre enfant**

- Anglais, enrichi
- Arts plastiques
- Chimie
- Ed. ch. carrière
- Éducation physique
- Éthique et culture
- For. pers. social
- Français
- Mathématique
- Monde contemporain
- Physique

**Votre enfant**  
Groupe-repère

- ▷ Anglais, enrichi par Montpetit, Josée
- ▷ Arts plastiques par Renaud, Karel
- ▷ Chimie par Bédard, Nathalie
- ▷ Ed. ch. carrière par Thivierge, Stéphane
- ▷ Éducation physique par St-Charles-Bernier, Louis-Philippe
- ▷ Éthique et culture par Vézina, Mélanie
- ▷ For. pers. social par DeGrandpré, Sophie
- ▷ Français par Villeneuve, Michel
- ▲ Mathématique par Thibault, Claude

[Contacter l'enseignant](#) 

[Cacher les résultats des travaux](#)

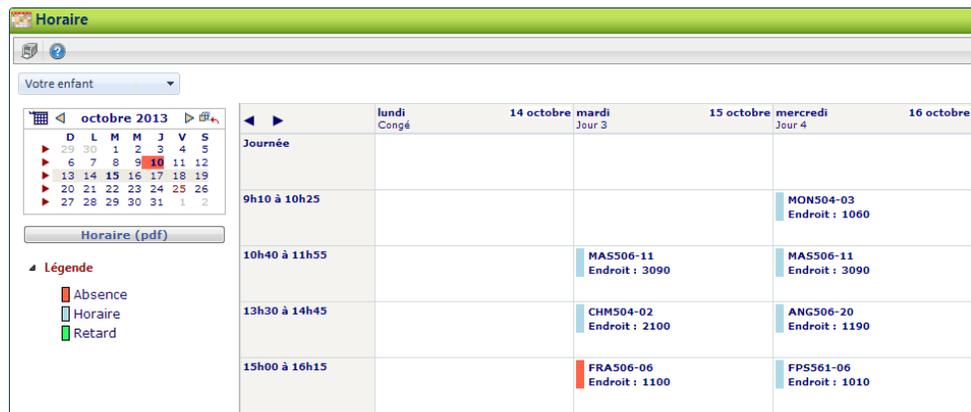
Date	Description	Catégorie	Compétence	Élève	Groupe	Étape
2013-10-07	Examen CD2 #1 (Optimisation et valeur absolue)		Utiliser un raisonnement mathématique	/ 70	/ 70	Étape 1

- ▷ Monde contemporain par Landry, Serge
- ▷ Physique par Bouret, Denis

## HORAIRE

Cette option vous donne accès à l'horaire de l'élève sous la forme d'un agenda électronique. Pour imprimer l'horaire hebdomadaire votre enfant, cliquer sur l'icône  au-dessus du nom de l'élève.

Vous verrez aussi apparaître dans ce calendrier les absences et les retards de votre enfant. Par exemple, une absence serait marquée pas une journée en rouge dans le calendrier mensuel tandis qu'un retard serait marqué en vert. Dans son horaire hebdomadaire, vous serez en mesure de voir les cours où se sont produits ces absences ou retards à l'aide du même code de couleurs.



The screenshot shows a web interface titled 'Horaire'. On the left, there is a calendar for October 2013 with a legend for 'Absence' (red), 'Horaire' (blue), and 'Retard' (green). The main part of the interface is a weekly schedule table for the week of October 14-16, 2013. The table has columns for 'lundi Congé', '14 octobre mardi Jour 3', '15 octobre mercredi Jour 4', and '16 octobre'. The rows represent time slots: '9h10 à 10h25', '10h40 à 11h55', '13h30 à 14h45', and '15h00 à 16h15'. Courses are listed in the cells, such as 'MON504-03 Endroit : 1060' and 'FRA506-06 Endroit : 1100'.

	lundi Congé	14 octobre mardi Jour 3	15 octobre mercredi Jour 4	16 octobre
Journée				
9h10 à 10h25				MON504-03 Endroit : 1060
10h40 à 11h55		MAS506-11 Endroit : 3090	MAS506-11 Endroit : 3090	
13h30 à 14h45		CHM504-02 Endroit : 2100	ANG506-20 Endroit : 1190	
15h00 à 16h15		FRA506-06 Endroit : 1100	FP5561-06 Endroit : 1010	

Il vous est aussi possible de voir et d'imprimer l'**horaire cycle** de votre enfant en format PDF. Vous suffit de cliquer sur le bouton :

[Horaire \(pdf\)](#)

## LISTE DES ABSENCES ET RETARDS COMPTABILISÉS

Cette option vous permettra de faire deux choses :

- ◆ de voir les absences et les retards de votre enfant sous forme d'une liste,
- ◆ de créer un avis d'absence.  
(cette option sera disponible sous peu)

**Liste des absences et retards comptabilisés**

+ Avis d'absence

Votre enfant

**Absences à justifier**  
Jour Date  
Aucune absence

**Demandes refusées ou en attente**  
Début Fin Motif  
Aucune absence

**Légende**  
Absence  
Retard

Jour	Date	Période	Discipline	Enseignant	Motif
mardi	15 octobre 2013	15h00 à 16h15	Français		R-v médecin/dentiste
jeudi	10 octobre 2013	15h00 à 16h15	Arts plastiques		R-v médecin/dentiste

### ***Procédure pour créer un avis d'absence***

*Dès que cette section sera disponible, nous mettrons à jour la documentation.*

## Onglet Ressources

Dans cet onglet, vous aurez accès à une liste de ressources intéressantes. Il ne vous reste qu'à explorer.

The screenshot displays a web interface with a navigation bar at the top containing 'Accueil' and 'Ressources'. Below this, the 'Ressources' tab is active, showing a grid of resource categories:

- Parents**: Commission scolaire de la Capitale, Les conseils d'établissement, Ministère de l'éducation.
- Les incontournables**: Allô Prof, TEL-EUNES (1 800 263-2266), Ressources pour l'étudiant.
- Dictionnaires et encyclopédies**: Le grand dictionnaire terminologique, Wiktionnaire, Dictionnaire des synonymes, Dictionnaire visuel, Wikipédia, Encyclopédie canadienne, L'encyclopédie de l'AGORA, Une panoplie de dictionnaires.
- Règles et éthique dans Internet**: cybersideIce, Guide des droits sur Internet, Droits d'auteurs en milieu scolaire, Politique d'utilisation des TIC.
- Médias**: Centre de ressources en éducation aux médias, L'actualité en classe, Réseau Éducation Médias, Radio-Canada.ca Zone jeunesse.
- Outils de recherche**: Google, exalead, KartOO, Une panoplie d'autres moteurs.